

## **Informacje ogólne dotyczące przekazania bądź zbycia mienia zużytego będącego w Wydziale Techniki i Zaopatrzenia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej**

Na podstawie § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004 z późn. zm.) oraz § 52-55 i § 58 Zarządzenia nr 95 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 31 października 2014r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej (Dz. Urz. KG SG z 2014 r. poz. 120, z późn. zm.) Karpacki Oddział Straży Granicznej, informuje o możliwości zbycia rzeczowych składników majątku ruchomego Wydziału Techniki i Zaopatrzenia, uznanych jako zużyte.

Przedmiotowe mienie Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej zakwalifikowane do kategorii IV zostało ujęte w Załączniku nr 1 „Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej Wydziału Techniki i Zaopatrzenia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu - kategoria IV”.

Mienie zakwalifikowane do kategorii IV jest wyeksploatowane, niesprawne technicznie, w pełni utraciło wartości użytkowe i nie nadaje się do dalszego użytkowania.

Na mienie Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej wymienione w załączniku nr 1 Karpacki Oddział Straży Granicznej nie udziela gwarancji.

W przypadku większej liczby podmiotów spełniających wymagania formalne, Karpacki Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo dowolnego podziału mienia oraz informuje, że w pierwszej kolejności zostaną uwzględnione potrzeby jednostek organizacyjnych Straży Granicznej, Policji i Straży Pożarnej. Przekazanie rzeczowych składników majątku nastąpi na podstawie § 38-39 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 2004 z późn. zm.)

Informacja o zbyciu zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego będzie publikowana na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej przez okres 14 dni tj. do dnia 01.10.2024 r.

Wnioski o przekazanie składników zużytych należy składać do dnia 01.10.2024 r. do godziny 12:00;

- bezpośrednio w Kancelarii Jawnej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej (telefon kontaktowy -18 415 30 55), - pocztą na adres:

**Komendant**  
**Karpackiego Oddziału Straży Granicznej**  
**imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich**  
**z siedzibą w Nowym Sączu**  
**ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5**  
**33-300 Nowy Sącz**

Z adnotacją na kopercie:

**„Mienie zużyte Karpackiego Oddziału Straży Granicznej – Sekcja Gospodarki  
Mieszkaniowej i Kwaterunkowej”**

Karpacki Oddział Straży Granicznej informuje, że wnioski dostarczone po terminie 01.10.2024 r. godz. 12.00 nie będą rozpatrywane (w przypadku wniosków składanych listownie decyduje data wpływu wniosku do Kancelarii Ogólnej Oddziału).

Informacji na temat zużytych składników majątku ruchomego Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej Wydziału Techniki i Zaopatrzenia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej udziela w dni robocze w godzinach 8.00 do 14.00 plut. SG Karol KWIT - tel. 18 415-32-82.

Wnioski w sprawie przekazania zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego należy składać w formie pisemnej wyłącznie z wykorzystaniem poniżej przedstawionego załącznika do przedmiotowego pisma.

Wnioski o nieodpłatne przekazanie mienia zbędnego i zużytego bezwzględnie muszą spełniać wszystkie wymogi formalne określone odpowiednio w § 38 ust. 4 oraz darowizny § 39 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019 poz. 2004 z późn. zm.)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 „Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej Wydziału Techniki i Zaopatrzenia Karpackiego Oddziału Straży Granicznej w Nowym Sączu - kategoria IV”.

Do wniosku należy załączyć wykaz wg poniższego wzoru:

Mienie z załącznika nr

.....  
.....

(wpisać nr załącznika oraz pełną nazwę załącznika)

L.p.	Pozycja z załącznika	Nazwa składników	Numery ewidencyjne	Ilość	Kategoria	Wartość jednostkowa /zł/	Wartość ewidencyjna /zł/	Uwagi
1								
2								
3								
<b>Łącznie pozycji</b>								

**ZASTĘPCA NACZELNIKA**  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Karpackiego Oddziału Straży Granicznej  
w Nowym Sączu  
*mjr SG Ryszard Konicki*