

## **Informacje ogólne dotyczące przekazania bądź zbycia mienia zbędnego i zużytego będącego w zarządzie Wydziału Łączności i Informatyki Karpackiego oddziału Straży Granicznej**

Na podstawie § 3 oraz § 5 – 8 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa oraz § 52-55 Zarządzenia nr 95 Komendanta Głównego Straży Granicznej z dnia 31 października 2014r. w sprawie określenia zasad gospodarowania mieniem będącym w zarządzie Straży Granicznej, Karpacki Oddział Straży Granicznej informuje o możliwości zbycia zgodnie z § 8 cytowanego rozporządzenia składników majątku ruchomego Wydziału Łączności i Informatyki, które zostało uznane jako zużyte.

Przedmiotowe mienie zakwalifikowane do kategorii II nosi normalne ślady eksploatacji i w momencie dokonania oceny i wyceny było sprawne technicznie. Z urządzeń telekomunikacyjnych i informatycznych wymontowano moduły kodujące, dyski, pamięci i inne nośniki danych, co może spowodować, że bez odpowiednie modyfikacji nie będą one działać, bądź będą działały nieprawidłowo.

**Mienie zakwalifikowane do kategorii IV jest wyeksploatowane i niesprawne technicznie.**

Na mienie wymienione w załącznikach nr 1 do 5 Karpacki Oddział Straży Granicznej nie udziela gwarancji.

Zagospodarowanie składników zbędnych i zużytych odbywać się będzie zgodnie z § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.

W przypadku większej liczby podmiotów spełniających wymagania formalne, Karpacki Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo dowolnego podziału mienia oraz informuje, że w pierwszej kolejności zostaną uwzględnione potrzeby jednostek organizacyjnych Policji i Straży Pożarnej. Przekazanie do innych jednostek nastąpi z uwzględnieniem zapisów § 38-40 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa.

W związku z koniecznością ochrony informacji, które mogą znajdować się na nośnikach danych Karpacki Oddział Straży Granicznej informuje, że mienie z załącznika nr 2 poz. 2 do 16, poz. 45 do 47, poz. 49 do 54, poz. 68 do 77, poz. 130, poz.133 do 167, z załącznika nr 3 poz.6 i z załącznika nr 4 poz. 2 do 3, i poz. 13 do 32 i poz. 40 do 41 oraz z załącznika nr 5 poz. 1 do 4, w przypadku kiedy nie będzie na nie nabywcy ze Straży Granicznej na mocy przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie danych osobowych nie będzie udostępnione innym podmiotom.

Mienie, które nie zostanie zagospodarowane zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami może zostać sprzedane osobom trzecim za cenę zbytu ustaloną przez komisję oraz zgodnie z zasadami określonymi w §36 cytowanego na wstępie rozporządzenia.

Informacja o zbyciu składników zbędnych i zużytych będzie publikowana na stronie internetowej Karpackiego Oddziału Straży Granicznej przez okres 14 dni roboczych tj. do dnia 02.04.2021r.

Wnioski o przekazanie składników zbędnych i zużytych należy składać do dnia 02.04.2021r. bezpośrednio na Biurze przepustek Karpackiego Oddziału Straży Granicznej (telefon kontaktowy 18 415 31 75).

listownie na adres:

*Komendant*  
*Karpackiego Oddziału Straży Granicznej*  
*imienia 1 Pułku Strzelców Podhalańskich*  
*z siedzibą w Nowym Sączu*  
*ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5*  
*33-300 Nowy Sącz*

za pomocą faksu na numer: 18 415 37 01

drogą elektroniczną na adres e-mail: [wojciech.marczak@strazgraniczna.pl](mailto:wojciech.marczak@strazgraniczna.pl)

**Karpacki Oddział Straży Granicznej informuje, że wnioski złożone po terminie 02.04.2021r. nie będą rozpatrywane ( w przypadku wniosków składanych listownie decyduje data wpływu wniosku do Kancelarii Ogólnej Oddziału).**

Do kontaktu w sprawie informacji na temat zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego Wydział Łączności i Informatyki Karpackiego Oddziału Straży Granicznej można kontaktować się w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00 z niżej wymienionymi osobami:

mł. chor. SG Krzysztof Kosecki – tel. 18 415 32 40

pan Tomasz Pawlik - tel. 18 415 32 43

Wnioski w sprawie przekazania bądź odsprzedaży składników zbędnych i zużytych należy składać w formie pisemnej wyłącznie z wykorzystaniem poniżej przedstawionego wzoru wniosku oraz wzoru załącznika do wniosku, **oddzielnie dla każdej kategorii mienia.**

Wnioski o nieodpłatne przekazanie mienia zbędnego **bezwzględnie muszą spełniać wszystkie wymogi formalne** określone odpowiednio w § 38 pkt.4 i § 39 pkt.3 i 4.

W przypadku osób lub instytucji zainteresowanych odpłatnym pozyskaniem wykazanych zbędnych i zużytych składników będących w zarządzie Wydziału Łączności i Informatyki Karpackiego Oddziału Straży Granicznej należy do przedmiotowego wniosku dołączyć wykaz mienia, o które dana osoba/instytucja wnioskuje stosując ten sam załącznik (Mienie z załącznika nr .....) co podmioty uprawnione do jego bezpłatnego pozyskania oraz w podsumowaniu zawrzeć informację o akceptacji ceny ustalonej przez komisję.

Załączniki:

1. Wzór wniosku na 2 ark.
2. Wykaz mienia zbędnego i zużytego na 10 stronach.